

加拿大魁北克技术移民材料清单

1. 申请费：主申请人\$300 加元, 配偶\$100, 子女\$100;
2. 代理人授权书 IMM5476 表原件
3. 照片: 主、副申请人护照像各 8 张 (按照照片要求说明去照)
5. IMM0008 表原件及复印件一份
6. 表格: IMM0008, Schedule 5
7. 护照前 6 页及身份证的复印件
8. 出生, 结婚, 收养, 离异, 子女监护, 死亡等证明的复印件及公证件 (适用情况下)
9. 工作聘用信 (如果有魁省雇主雇佣)
10. 详细的个人简历

以下文件需提供公证:

11. 主、副申请人的高中 (含高中) 及以上的学历、学位证书公证
12. 主、副申请人的高中 (含高中) 及以上学校的成绩单公证
13. 主、副申请人的法语课程或培训的证明/证书的公证, 需标明等级及课时数
14. 主、副申请人工作经历公证
15. 主、副申请人过去 10 年所有工作单位出具的证明信/推荐信; 要求: 用单位抬头纸, 写明申请人的职位, 工作内容和简要描述。需有证明人签字, 体现证明人的职位。证明信上的签字和章需原件。
16. 银行存款证明信: 显示过去三个月的银行交易记录

* 所有中文必须有翻译公司的英文或法文翻译